

Nr. 992 / 26.05.2026

**INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI  
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE PAZĂ ȘI INTERVENȚIE**

**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ****I.1) Denumire și adrese**

Denumire oficială: Muzeul Banatului Montan Reșița		
Cod de identificare fiscală: 3228420		
Adresa: Caraș-Severin, Reșița		
Județ și localitate: Caraș-Severin, loc. Resita	Cod postal: 320151	Tara: Romania
Codul NUTS: RO422		
Persoana de contact: In atentie .....	Telefon: 0355/401219	
E-mail: office@mbmr.ro	-	
Adresa web a sediului principal al autoritatii contractante: <a href="https://www.mbmr.ro/">https://www.mbmr.ro/</a>		
Adresa web a profilului cumparatorului: <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

**I.2) Achiziție comună**

Contractul implică o achiziție comună: nu

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: nu

**I.3) Comunicare**Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://www.mbmr.ro/>

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor 2 .

Număr zile până la care autoritatea contractanta raspunde solicitarilor de clarificari 2

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: EMAIL : office@mbmr.ro

**I.4) Tipul autorității contractante**

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora<br><input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal<br><input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială |
|--|

<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): X Institutie de cultura
--

**I.5) Activitate principală**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): X	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input checked="" type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): -----
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu x	

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) Obiectul achiziției**

**II.1.1) Titlu: Contract de achiziție publică de servicii de paza , monitorizare a sistemelor de alarmă și intervenție obiectiv la sediul Muzeului Banatului Montan Reșița.**

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea/entitatea contractantă: \_\_\_\_\_

**II.1.2) Cod CPV principal:**

79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

**II.1.3) Tip de contract:**

		c) Servicii	x
--	--	-------------	---

**II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:**

**Contract de servicii de pază monitorizare a sistemelor de alarmă și intervenție obiectiv la sediul Muzeului Banatului Montan Reșița.**

**Pretul este ferm in lei si se va mentine pe toata durata contractului. Contractul poate fi reziliat oricand inainte de termen , la initiativa autoritatii contractante print-o notificare scrisa , daca alocarea creditelor bugetare este insuficienta.**

**La stabilirea prețului ofertat, operatorii economici vor lua în considerare și majorarea salariului minim pe economie.**

**II.1.5) Valoarea totală estimată: 164.352,00 lei perioada 01.06.2026-31.12.2026, cu posibilitatea de prelungire , 4 luni , respectiv 2880 ore - 92.160,00 lei fara TVA.**

**Total valoare estimata 256.512,00 lei**

**Valoarea estimată fără TVA: 164.352 Moneda: lei corespunzator unui număr de 5136 .ore.**

II.1.6) Împărțire în loturi:

da  nu  X

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare: B-dul Republicii nr. 10 Reșița, Caraș-Severin

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

(natura și cantitatea serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

**Contract de servicii de paza , monitorizare a sistemelor de alarmă și intervenție obiectiv la sediul Muzeului Banatului Montan Reșița.**

II.2.5) Criterii de atribuire: *Prețul cel mai scazut*

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni - 7

Contractul se reînnoiește. Se poate prelungi cu o perioadă de maxim 4 luni în limita fondurilor alocate

### SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

#### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

##### III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

**Cerință : Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016**

*Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor completa declarații pe propria răspundere din care ofertanții declara că nu se încadrează în prevederile art menționate.*

*Documentele justificative care probează îndeplinirea celor declarate urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/ entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate.*

**Aceste documente sunt:**

- *certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; pentru sediile secundare se va prezenta o declarație pe propria răspundere.*
- *cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*
- *după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.*

*În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau*

*judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.*

- a) Prestatorul trebuie să facă dovada existenței unui cont de Trezorerie pentru societăți comerciale, respectiv a unui cont bancar pentru persoane fizice autorizate;

**Cerință :**

1. **Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:** .....

**Notă:**

*Se vor preciza numele, prenumele și funcția deținută de persoanele cu funcții de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul autorității contractante, precum și a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, dar și a celor implicate în procedură din partea acestuia din urmă, pentru a da posibilitatea operatorilor economici interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din Lege.*

### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

**Cerință :**

*Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.*

**Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:**

*Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română,*

*În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.*

**Cerință:**

*Prezentarea licenței de funcționare pentru desfășurarea activităților de paza, monitorizare și intervenție rapidă emisă conform prevederilor Legii valabilă la momentul prezentării*

*Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General de Poliție (valabilă la data prezentării documentului) conform art.19 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor .*

**Modalitatea de îndeplinire:** *operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică prezintă licența de funcționare, aviz pentru prestarea serviciilor de monitorizare, aviz prestare servicii de intervenție rapidă, + anexa 1B.*

### **III.1.2) Capacitatea economică și financiară nu este cazul**

<p><b>Asigurarea de risc profesional</b></p> <p>Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 300.000 lei.</p>	<p>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate de ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poliță de asigurare valabilă pe durata contractului, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor.</li> </ul>
<p>Asigurarea este aplicabilă pentru societăți comerciale autorizate să desfășoare activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ de protecție a bunurilor și persoanelor;</li> <li>▫ de servicii de pază și supraveghere a imobilelor, bunurilor și valorilor;</li> <li>▫ de instalarea, montarea și întreținerea sistemelor de securitate (semnalizare și alarmare) pentru incendiu și efracție;</li> <li>▫ de monitorizare prin dispecerat propriu.</li> </ul>	
<p>Asiguratorul va despăgubi, în limita sumei asigurate înscrise în poliță, sumele pe care asiguratul este obligat să le plătească pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prejudiciile provocate din vina proprie clienților săi (în baza contractului de prestări servicii) precum și altor terți,</li> <li>- cheltuielile de judecată ale asiguratului, în cazul în care în urma unui proces civil este obligat la despăgubiri/daune,</li> <li>- cheltuielile de judecată ale celui păgubit și despăgubirile la care asiguratul este obligat de către o instanță judecătorească în urma constatării culpei acestuia.</li> </ul> <p>Despăgubirile se pot stabili pe cale amiabilă între cele două părți, asigurat și cel păgubit doar cu acceptul asiguratorului, sau prin hotărâre judecătorească. Asiguratorul va fi parte, prin intermediul reprezentanților săi, la constatarea și evaluarea pagubelor împreună cu asiguratul, reprezentanții acestuia și experți dacă este nevoie și dacă părțile au convenit în acest fel.</p>	
<p><b>III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională</b></p>	
<p><b>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</b></p>	<p><b>Modalitatea de îndeplinire</b></p>
<p>Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare în valoare cumulată de cel puțin 160.000 lei, fără TVA</p> <p>Prin servicii similare se înțeleg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicii de pază/monitorizare/intervenție</li> </ul>	<p>Trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.</p> <p>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care</li> </ul>


<p>rapida.</p>	<p>să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării; - recomandări; - alte documente echivalente.</p>
<p>Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p> <p>Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.</p> <p>☞ Notă: Indiferent de subcontractare, polița de răspundere civilă trebuie să fie prezentată de ofertant.</p>	<p>Se va completa acordul de subcontractare de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor Acordul de subcontractare separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.</p>
<p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.</p>	<p>Terțul/terții susținători vor completa acordul cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.</p> <p>Odată cu depunerea ofertei se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.</p> <p>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</p> <p>Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p> <p>Odată cu depunerea, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.</p>

Persoana care asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016

**III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul: *Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*

**III.1.9. Legislația aplicabilă:**

1. *Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
  2. *Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
  3. *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
  4. *Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini; Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)*
-  *Actele normative precizate în aceasta secțiune trebuie să fie valabile/în vigoare la data transmiterii documentației și în corelație cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.*

**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:**

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii DA

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale - NU

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului - DA

Ofertanții vor prezenta lista cu persoanele care vor presta serviciile, atestatele personalului, declarații de disponibilitate ale personalului, precum și o listă cu dotările necesare îndeplinirii contractului.

Ofertanții vor nominaliza o persoană din cadrul societății care va îndeplini funcția de șef de obiectiv

Pentru serviciile de monitorizare și intervenție se vor prezenta atestate ale persoanelor care îndeplinesc aceste servicii, licențe de funcționare valabile eliberate de instituțiile acreditate din care să rezulte că ofertantul este constituit legal și este autorizat pentru desfășurarea serviciilor de monitorizare și intervenție, dovada că dispune de dispecerat autorizat, precum și acte doveditoare ale autoturismului de intervenție.

**SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

**IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare proprie conform art. 68 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline X

**IV.1.1.b) Tipul procedurii**

Alegerea procedurii se va face în funcție de valoarea estimată raportată la pragurile valorice prevăzute la art. 7 din Legea nr. 98/2016.


**IV.1.3) Garanția de buna execuție**

Da x - 10 % din valoarea contractului lei fara TVA. Modalitatea de constituire - in conformitate cu prevederile legislatiei in domeniul achizitiilor publice.

**IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

<b>IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură</b>	da <input type="checkbox"/> nu X
<b>IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:</b>	
<b>IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați:</b>	Data și ora locală _____
<b>IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare</b>	română
Moneda în care se transmite oferta financiară RON	
<b>IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau în zile: (90 zile) (de la termenul limită de primire a ofertelor)</b>	
<b>IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:</b>	
Data de deschidere a ofertelor: _____	
Locul de deschidere a ofertelor: _____	
Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Comisia de evaluare	

**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

<b>IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice</b>
<p> <b>Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin:</b></p> <p>a) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini;</p> <p>b) descrierea modului de efectuare a prestației, metodologia și planul de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificațiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini;</p> <p>c) modalitatea de realizare a cerințelor de asigurarea posturilor de pază cu personal de specialitate (agenți de securitate/control acces/dispeceri etc.), avizat de organele de poliție, instruit, calificat profesional și dotat corespunzător prevederilor legale în vigoare, inclusiv prin descrierea numărului de persoane și a structurii, nivelului de educație/calificare al resurselor umane care vor fi alocate pentru realizarea prestației;</p> <p>d) modalitatea de realizare a intervențiilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor aloca/utiliza pentru intervenții, în cazul apariției unor incidente/evenimente la oricare din obiectivele menționate în caietul de sarcini</p> <p>e) declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspekția Muncii - site-ul:</p>

<http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

#### IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele autorității/entității achizitoare (prețul unitar/ora-agent/prețul total) exprimată în lei fara TVA. Prețul oferit va include toate serviciile stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința prestării serviciilor. Acesta include toate responsabilitățile prestatorului pentru obținerea avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, forța de muncă, supravegherea, echipamentele, dotările, asigurările, și altele, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din executarea contractului.

#### Note:

- ✓ Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.
- ✓ În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.
- ✓ În situația în care două sau mai multe oferte conțin același preț, autoritatea/entitatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii off-line de către operatorii economici de noi prețuri.

#### IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

Oferta se transmite numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Solicitățile de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv până la data limită stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate pe siteul institutiei. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere din care să rezulte asumarea timpului de intervenție - maxim 15 minute.

### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Această achiziție este periodică	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice	
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Se va accepta facturarea electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Se vor utiliza plățile electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
VI.3) Informații suplimentare	
Documentația de atribuire este afișată pe siteul Muzeului Banatului Montan Resita.	
În cazul în care comisia de evaluare constată că au fost depuse mai mult de două oferte admisibile cu prețuri egale la ofertanții clasificați pe locul 1, autoritatea/entitatea contractantă va transmite o solicitare de clarificare referitoare la depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite (cu 2 zecimale), iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor off-line caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care are prețul cel mai scăzut.	
Termenele/datele de depunere ale noilor propuneri financiare se vor comunica în solicitarea transmisă de către autoritatea/entitatea contractantă.	